

**PLAN ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE PEDAGOŠKOG
ZAVODA TUZLANSKOG KANTONA 2021-2024. GODINA UZ
AKCIONI PLAN ZA NJEGOVO PROVOĐENJE**

Tuzla; oktobar 2023. godine

PRAZNA STRANICA - BLANK PAGE

Sadržaj

1.	Uvod	1
2.	Načela	2
3.	Vizija.....	2
4.	Opći i strateški cilj	3
5.	Nadležnosti Pedagoškog zavoda.....	3
6.	Rizici u implementaciji Plana za borbu protiv korupcije	6
7.	Preporuke	6
8.	Finansijska sredstva za implementaciju Plana za borbu protiv korupcije	6
9.	Monitoring implementacije Plana za borbu protiv korupcije	6
10.	Akcioni plan za provođenje Plana za borbu protiv korupcije (Prilog 1.)	

PRAZNA STRANICA - BLANK PAGE

1.Uvod

Korupcija je jedan od najvećih izazova današnjeg vremena, te je globalno prepoznata kao jedna od temeljnih prepreka razvoja društva i demokratije. Zemlje u tranziciji, kao što je Bosna i Hercegovina, posebno su podložne fenomenu korupcije. Korupcija kao štetna društvena pojava narušava temeljne društvene vrijednosti. Ekonomski gledano, korupcija vodi osiromašenju nacionalnog bogatstva. Svjetska banka identifikovala je korupciju kao jednu od najvećih prepreka ekonomskog i društvenog razvoja. Ona narušava razvoj tako što narušava vladavinu zakona, te oslabljuje institucionalne temelje od kojih zavisi ekonomski rast. Ne postoji društvo koje prihvata i opravdava zloupotrebu položaja i ovlaštenja, kao ni društvo koje smatra opravdanim da se javna služba ili politički položaj koristi za lično bogaćenje. Korupcija usporava ekonomski napredak, osiromašuje državni budžet, odbija vanjske investicije, pridonosi opštem nezadovoljstvu građana, te stvara sve veću socijalnu nejednakost. Zakon o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“ broj: 103/09 i 58/13), definisao je da je korupcija svaka zloupotreba moći povjerena javnom službeniku ili licu na političkom položaju, državnom, entitetskom, kantonalm nivou, nivou Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, gradskom ili općinskom nivou, koja može dovesti do privatne koristi. Korupcija može uključivati direktno ili indirektno zahtijevanje, nuđenje, davanje ili prihvatanje mita ili neke druge nedopuštene prednosti ili njezinu mogućnost, kojima se narušava odgovarajuće obavljanje bilo kakve dužnosti ili ponašanja očekivanih od primaoca mita.

Zbog svega naprijed navedenog od velike je važnosti jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu tijela državne vlasti i s tim u vezi, jačanje povjerenja građana u državne institucije. Naime, pretpostavka za uspješnu borbu protiv korupcije je provođenje sveobuhvatnih političkih, institucionalnih i društvenih reformi. Borba protiv korupcije prije svega zahtijeva detekciju slabosti u organizacionoj strukturi rada i poslovanja svake organizacije, te manjkavosti zakonodavnog okvira u područjima djelovanja organizacije.

U cilju prevencije i suzbijanja korupcije, Tim za prevenciju korupcije Vlade Tuzlanskog kantona, obavljajući aktivnosti iz svoje nadležnosti, sačinio je prijedlog Strategije za borbu protiv korupcije 2021-2024. godina (u daljem tekstu: Strategija), kao i prateći Akcioni plan za njeno provođenje (u daljem tekstu: Akcioni plan). Vlada Tuzlanskog kantona Strategiju i prateći Akcioni plan usvojila je kao svoje opredjeljenje. Odlukom Vlade Tuzlanskog kantona utvrđen je prijedlog Strategije za borbu protiv korupcije 2021. - 2024. i Akcioni plan za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2021. – 2024., a Odlukom Skupštine Tuzlanskog kantona usvojena je Strategija za borbu protiv korupcije 2021. - 2024. i Akcioni plan za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2021. – 2024. kojom se **zaduženi** svi organi uprave i druge institucije Tuzlanskog kantona da urade svoje akcione planove borbe protiv korupcije i iste usklade sa navedenom Strategijom.

U samom koncipiranju Strategije primijenjen je tzv. integrirani pristup, tretiranjem svih važnih oblasti borbe protiv korupcije - prevencije, represije i koordinacije. To podrazumijeva utemeljenost antikorupcijskih aktivnosti na činjenicama, te takav pristup odlikuju transparentnost, nepristrasnost, stručnost, inkluzivnost, sveobuhvatnost, mjerljivost i orijentiranost na učinak.

Strategija se posebno fokusirala na stvarne nadležnosti Tuzlanskog kantona kako bi napredak u životu građana bio vidljiv i konkretiziran. Unutar Strategije poseban osvrt pravi se i na oblast obrazovanja. Obrazovanje kao oblast je vrlo značajna za promociju i podizanje svijesti o problemu korupcije kao i znanja o načinima na koje se mogu boriti protiv korupcije.

Korupcija se lakše ukorjenjuje i održava u zemljama gdje građani posjeduju manji stepen obrazovanja, a svijest o samom građanskom društvu je niska. Nedovoljna obrazovanost građana o samoj korupciji, njenim oblicima, uzrocima i posljedicama dodatno pogoduje širenju takve društveno neprihvatljive pojave.

2. Načela

Strategijom su određena načela kojih se Pedagoški zavod Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Pedagoški zavod) mora pridržavati prilikom primjene Strategije i provođenja Akcionog plana Pedagoškog zavoda, a koja obuhvataju:

- **Vladavinu prava** - usklađenost pravnih akata i svih radnji pravnih subjekata sa zakonom.
- **Zasnovanost na činjenicama** - planiranje, praćenje i procjena ispunjenosti antikorupcijskih zadataka treba da se zasniva na činjenicama. Već u fazi analize i procjene stanja i pojavnih oblika, subjekti provođenja obavezni su utvrditi činjenice i na osnovu njih temeljiti mјere za suprotstavljanje korupciji.
- **Dobru praksu** - usaglašavanje antikorupcijskih aktivnosti sa dobrim praksama na polju suprotstavljanja korupciji u zemlji i u ostalim tranzicijskim zemljama, učenje na greškama, uočenim obrascima koruptivnog ponašanja i njihovog uzroka u sistemu.
- **Sveobuhvatnost i inkluzivnost** - koordinirana uključenost najvećeg broja aktera i uticaj na što je moguće veći broj faktora koji doprinose korupciji.
- **Sektorsku orijentiranost** - uzimajući u obzir specifične nadležnosti koje vlast Tuzlanskog kantona ima, neophodno je da se prevencija i borba protiv korupcije usmjerava na konkretnе programe i aktivnosti koje se odnose na sektorski orijentisane oblasti, a koje su građanima na području Tuzlanskog kantona veoma značajne za ostvarivanje njihovih ključnih prava i usluga.
- **Transparentnost i participativnost** - pravovremeno upoznavanje javnosti sa donošenjem odluka i politika u institucijama na svim nivoima u Bosni i Hercegovini je osnova za uticanje na njihovo donošenje i moćno je sredstvo za sprečavanje korupcije.
- **Nepristrasnost i stručnost** - politička i druga neutralnost i kompetentnost za ispunjavanje antikorupcijskih zadataka neophodni su za dug i složen proces kao što je borba protiv korupcije. Isto tako, potrebno je stalno raditi na unapređenju znanja, stavova i vještina za suprotstavljanje korupciji.
- **Orijentiranost na učinak** - utvrđivanje jasnih, mjerljivih i ostvarivih ciljeva.

3. Vizija

Strategijom je predviđena sljedeća vizija: „*Tuzlanski kanton u sklopu sveopće borbe protiv korupcije u Bosni i Hercegovini je sa uspostavljenim funkcionalnim sistemom i ostvarenim vidljivim i mjerljivim rezultatima u prevenciji i borbi protiv korupcije, minimizira mogućnosti za nastanak korupcije i povećao povjerenje građana u institucije vlasti i vladavinu prava.*“

Pedagoški zavod, imajući u vidu definiciju korupcije, viziju Strategije te viziju Pedagoškog zavoda, poduzimaće niz aktivnosti u cilju izgradnje i unapređenja kapaciteta unutar institucije, jačati svijest o štetnosti korupcije, smanjenju tolerancije koruptivnog

ponašanja, prevenciji korupcije, njenom otkrivanju i neselektivnom i efikasnom procesuiranju. Aktivno će implementirati borbu protiv korupcije, vladavinu prava i na taj način doprinositi povjerenju građana u rad institucije.

4. Opći i strateški cilj

Opći cilj predviđen Strategijom je sljedeći:

„Prevenciju korupcije u Tuzlanskom kantonu obezbijediti koordiniranim i sistemskim pristupom Vlade Tuzlanskog kantona i proaktivnim djelovanjem Tima za prevenciju korupcije Vlade Tuzlanskog kantona i svih institucija kantona, kroz aktivnosti u općinama i sektorskim oblastima za koje je Tuzlanski kanton nadležan, uz ostvarenu saradnju sa Agencijom za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije Bosne i Hercegovine i drugim relevantnim tijelima i organizacijama.“

Na osnovu formuliranog općeg cilja Strategije, proizlaze sljedeći strateški ciljevi:

1. Uspostavljanje i jačanje institucionalnih kapaciteta, normativnog i strateškog okvira za efikasnu prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije.
2. Razvijanje, promovisanje i provođenje preventivne antikorupcijske aktivnosti u javnom i privatnom sektoru.
3. Unapređenje institucionalnog i normativnog okvira prevencije i borbe protiv korupcije u sektorskim oblastima.
4. Uključivanje cjelokupnog društva u borbi protiv korupcije, koordinaciju i izvještavanje o provođenju Strategije.

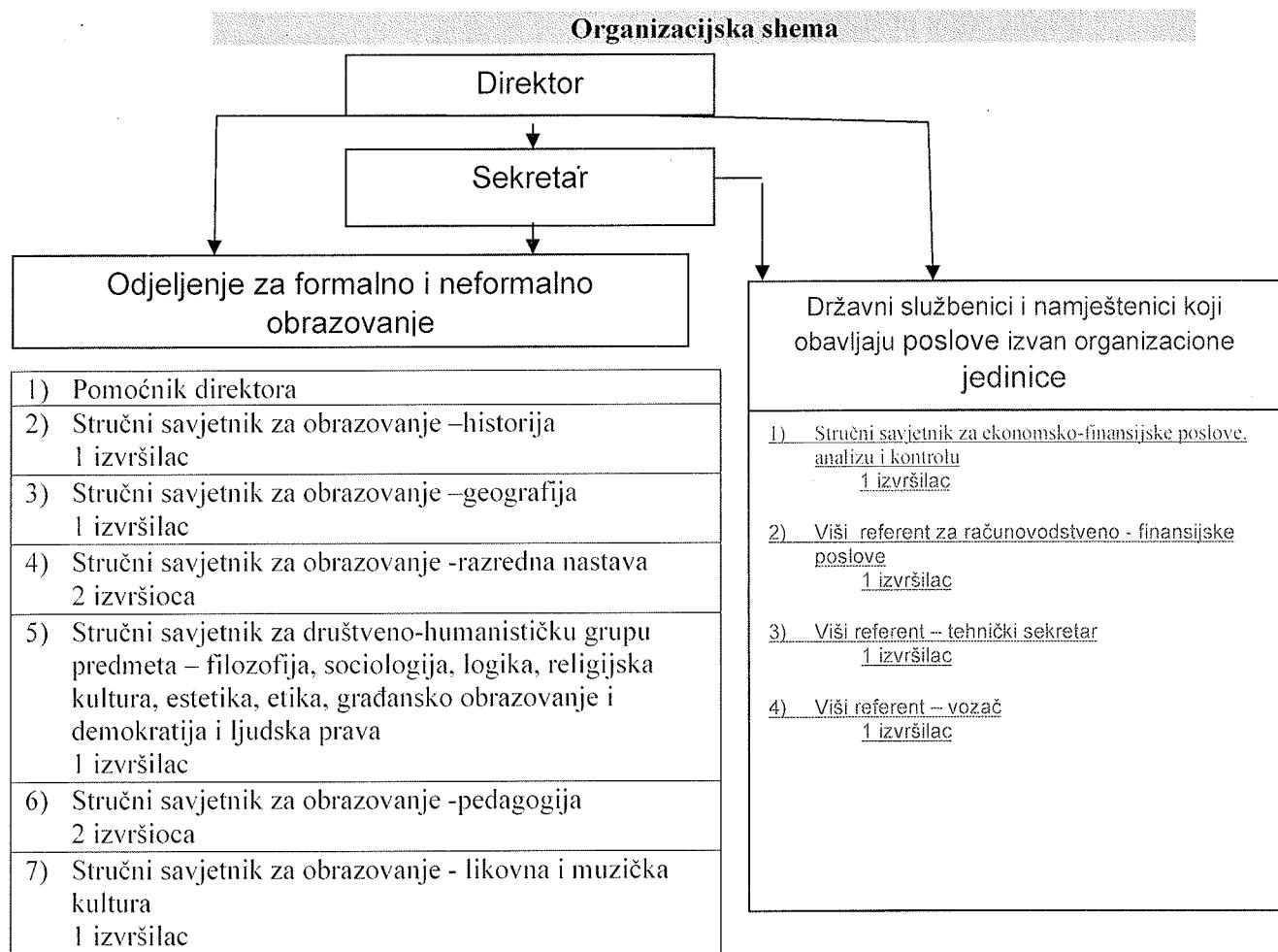
Cilj donošenja Akcionog plana Pedagoškog zavoda je uspostavljanje mehanizama koji će obezbijediti efikasno funkcionisanje Pedagoškog zavoda putem jačanja odgovornosti, pojednostavljenja procedura, povećanje transparentnosti kod donošenja odluka, kontrolisanje diskrecionih ovlašćenja, poštovanje etičkih vrijednosti, eliminisanje neefikasne prakse i neprimjenjive regulative te uvođenje efikasnog sistema nadzora i kontrole rada i ponašanja zaposlenika.

5. Nadležnosti Pedagoškog zavoda

Pedagoški zavod Tuzlanskog kantona vrši stručne i druge poslove koji se odnose na:

- utvrđivanje prijedloga koncepcija odgojno-obrazovnih ustanova, nastavnih planova i programa, opreme, nastavnih sredstava i učila za ustanove predškolskog, osnovnog i srednjeg obrazovanja i domove učenika,
- stručno-pedagoški nadzor nad organizacijom rada odgojno-obrazovnih ustanova,
- uži stručni nadzor nad radom odgajatelja, nastavnika, stručnih saradnika i saradnika kao i nadzor nad izvođenjem praktične nastave učenika u pravnim licima i kod lica koja samostalno svojim radom obavljaju djelatnost,
- ocjenjivanje rada nastavnika, stručnih saradnika i saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama,
- praćenje, analiziranje i unapređivanje svih oblika odgojno-obrazovnog rada u oblasti predškolskog, osnovnog i srednjeg odgoja i obrazovanja,

- organizovanje i izvođenje stručnog usavršavanja odgajatelja, nastavnika, stručnih saradnika i saradnika u odgojno-obrazovnim ustanovama koji neposredno ili posredno učestvuju u odgojno-obrazovnom procesu,
- poboljšanje nastavne prakse i uvođenje inovacija u nastavni proces,
- inoviranje, praćenje i vrednovanje provođenja programa obrazovanja i obuke odraslih,
- davanje stručnih mišljenja o projektima i programima iz oblasti odgoja i obrazovanja,
- izradu kataloga stručnog usavršavanja zaposlenika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama,
- organizovanje jedinstvenog odgojno-obrazovnog informacionog sistema za područje Tuzlanskog kantona,
- stvaranje baze podataka u cilju evaluacije obrazovnih procesa i izrade izvještaja,
- ostvarivanje potpune i samostalne saradnje sa organima uprave, zavodima, agencijama, visoko-obrazovnim ustanovama i institutima, te drugim vladinim i nevladinim organizacijama i po potrebi učestvovanje ili formiranje međuresornih i interdisciplinarnih tijela, komisija i radnih grupa,
- obezbjeđenje ljudskih i infrastrukturnih uslova za uključivanje u stalnu mrežu međunarodnih obrazovnih istraživanja i učestvovanje u međunarodnim istraživanjima (OECD, IEA studija, Vijeće Evrope itd.), usmjeravanje istraživanja na područjima koji su strateški važni za Tuzlanski kanton i Bosnu i Hercegovinu,
- izdavačku djelatnost u okviru svoje nadležnosti,
- rad na razvojnim istraživanjima u oblasti odgoja i obrazovanja,
- vršenje drugih poslova, u skladu sa zakonom i drugim propisima.



8) Stručni savjetnik za obrazovanje-tjelesni i zdravstveni odgoj 1 izvršilac
9) Stručni savjetnik za obrazovanje – maternji jezik (bosanski, srpski i hrvatski jezik i književnost) 2 izvršioca
10) Stručni savjetnik za obrazovanje – strani jezici 1 izvršilac
11) Stručni savjetnik za obrazovanje – fizika 1 izvršilac
12) Stručni savjetnik za obrazovanje – matematika 2 izvršioca
13) Stručni savjetnik za obrazovanje – biologija 1 izvršilac
14) Stručni savjetnik za obrazovanje – hemija 1 izvršilac
15) Stručni savjetnik za elektro struku, tehnički odgoj i informatiku 1 izvršilac
16) Stručni savjetnik za obrazovanje - područje srednjeg obrazovanja i obrazovanja odraslih 2 izvršioca
17) Stručni savjetnik za informacione sisteme u obrazovanju 1 izvršilac

6. Rizici u implementaciji Plana za borbu protiv korupcije

Važan cilj je spriječiti korupciju odnosno upravljati njenim rizicima. Svaki reformski proces, a posebno borba protiv korupcije, složen je i zahtjevan proces kojeg prate prepreke za postizanje potrebnih učinaka kao što su:

- nedostatak odlučnosti donosilaca odluka,
- nedovoljna samostalnost i kompetentnost subjekta provođenja,
- nedovoljna angažiranost subjekata provođenja,
- nedostatak finansijskih i drugih resursa,
- nedostatak sistematičnosti i koordinacije (međuinsticionalno i unutar institucije) i
- nemogućnost prepoznavanja korupcije od strane zaposlenih i slično.

Pedagoški zavod će, posebno u fazi monitoringa i izvještavanja o provođenju Akcionog plana, nastojati prepoznati pojavu određenih rizika i poduzeti mjere za njihovu korekciju, a sve u cilju pravovremenog i cjelovitog ispunjenja predviđenih aktivnosti u borbi protiv korupcije.

7. Preporuke

Da bi borba protiv korupcije bila uspješnija i efikasnija potrebno je postići sljedeće:

- povećati integritet i etičke standarde kroz nepristrasno i jednako ponašanje zaposlenika prema javnosti, te zaštiti javnog interesa,
- unaprijediti rad institucije kroz primjenu i unaprijeđenje normativnih okvira u pogledu prevencije i suzbijanja korupcije, odnosno osigurati odgovarajuće kadrovske kapacitete, unaprijeđenje znanja i vještina,
- uspostaviti procedure upravljanja korupcijskim rizicima i
- jačati javnu svijest o uzrocima i posljedicama korupcije.

8. Finansijska sredstva za implementaciju Plana za borbu protiv korupcije

Provođenje predviđenih aktivnosti i ciljeva Pedagoški zavod će vršiti u skladu sa planiranim dinamikom realizacije i potrebnim finansijskim sredstvima u okviru Budžeta Tuzlanskog kantona i u skladu sa Zakonom o izvršenju budžeta Tuzlanskog kantona.

9. Monitoring implementacije Plana za borbu protiv korupcije

Plan borbe protiv korupcije odražava strateško opredjeljenje Pedagoškog zavoda za efikasnu prevenciju korupcije.

U cilju osiguranja implementacije Plana za borbu protiv korupcije, Pedagoški zavod će uvesti sistem monitoringa provedbe Akcionog plana, što podrazumijeva poduzimanje kontinuiranih aktivnosti na praćenju i evaluaciji stanja implementacije pojedinačnih mjeru i aktivnosti. Svrha praćenja i evaluacije nije samo prikupljanje podataka o napretku ili nerealiziranim mjerama po Planu, nego i poduzimanje mjera na oticanju ili umanjenju nedostataka, odnosno identifikaciji novih elemenata koji bi se mogli ugraditi u postojeće ili nove strateške mjeru s ciljem što efikasnije prevencije korupcije.

Monitoring je zasnovan prvenstveno na procesu izvještavanja Tima za prevenciju korupcije na području Tuzlanskog kantona o provođenju Akcionog plana za borbu protiv korupcije Pedagoškog zavoda.

10. Akcioni plan za provođenje Plana za borbu protiv korupcije

(Prilog 1.)

STRATEŠKI CILJ 1

**Uspostavljanje i jačanje institucionalnih kapaciteta,
normativnog i strateškog okvira za efikasnu prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije**

Strateški program 1.2.

Jačanje uloge koordinatora u prevenciji korupcije i borbi protiv korupcije Tuzlanskog kantona

Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
1.2.1.	Imenovati kontakt i zamjenske osobe u skladu sa kriterijima i smjernicama.	Direktor	Odmah po donošenju Akcionog plana	<ul style="list-style-type: none">• Imenovane kontakt osobe,• Podaci o kontakt osobama (ime i prezime, službeni mail i kontakt telefon) dostavljeni Timu ili Uredu	Raspoloživi resursi/u skladu sa funkcionalnim nadležnostima

STRATEŠKI CILJ 2

Razvijanje, promoviranje i provođenje preventivne antikorupcijske aktivnosti u javnom sektoru

Strateški program 2.1.

Interni antikorupcijski dokumenti i transparentnost u procesu donošenja propisa

Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
2.1.1.	Revidiranje plana djelovanja protiv korupcije u skladu sa ciljevima i mjerama iz Akcionog plana TK za provođenje strategije za borbu protiv korupcije	Pedagoški zavod	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> • Revidiran Akcioni plan 	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
2.1.2.	Izrada Plana integriteta u skladu sa Smjernicama APIK-a	Pedagoški zavod	Prva godina nakon donošenja Akcionog plana	<ul style="list-style-type: none"> • Izrađen plan integriteta 	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

Strateški program 2.2.

Unapređenje procesa imenovanja i razrješavanja rukovodilaca javnih institucija, zapošljavanja svih uposlenika, jačanje etike i integriteta u javnim institucijama

Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
2.2.1.	Provoditi obavezu javnog objavljivanja konkursa o zapošljavanju	Pedagoški zavod	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> • Zapošljavanje se vrši na osnovu javnih konkursa u skladu sa zakonskim procedurama 	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
2.2.2.	Okončati proces provjere stečenih diploma zaposlenika Pedagoškog zavoda i nastaviti sa redovnom provjerom novouposlenih	Pedagoški zavod	Prva godina nakon usvajanja Akcionog plana, kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> • Broj provjerenih diploma 	Dopunska sredstva nisu potrebna izuzev u dijelu troškova koji se vežu za ustanove obrazovanja u kontekstu slanja upita za provjeru samih kvalifikacija i eventualnih taksi u drugim administrativnim

				jedinicama u Bosni i Hercegovini i inostranstvu
2.2.3.	Osigurati dosljednu primjenu kodeksa ponašanja/etičkog kodeksa	Pedagoški zavod	Kontinuirano	• Osigurana primjena Dopunska sredstva nisu potrebna izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
2.2.4.	Promovisati odgovorno ponašanje u javnom životu, pogotovo javnih službenika putem zagovaranja javnog interesa i odgovornog odnosa prema institucijama u kojima se radi	Pedagoški zavod	Kontinuirano	• Kontinuirana promocija općeg dobra i interesa u javnom životu Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

Strateški program 2.3.

Uspostavljanje proaktivne transparentnosti i uspostavljanje sistema za otkrivanje korupcijskog ponašanja od strane uposlenika u javnim institucijama

Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
2.3.1.	Pratiti realizaciju Zakona o slobodi pristupa informacijama i izvještavati javnost i institucije o tome	Pedagoški zavod	Kontinuirano	• Smanjen broj kršenja prava na pristup informacijama	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
2.3.2.	Imenovati službenika za informisanje i izraditi vodič i indeks registra (Listu informacija) informacija	Pedagoški zavod	Prva godina nakon usvajanja Akcionog plana	• Izrađen vodič i indeks registra informacija, imenovani službenici za informisanje	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
2.3.3.	Uspostaviti i proaktivno promovisati otvorene komunikacijske kanale u cilju motiviranja korisnika usluga ili državnih službenika da prijave korupciju	Pedagoški zavod	Kontinuirano	• Otvoren i promovisan komunikacijski kanal	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

Strateški program 2.4.
Jačanje kapaciteta uposlenika institucija Tuzlanskog kantona

Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
2.4.1.	Obezbijediti aktivno učestvovanje uposlenika na predavanjima i obukama iz oblasti sprečavanje korupcije i sukoba interesa	Pedagoški zavod	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> • Broj uposlenika koji su učestvovali na obukama 	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

Strateški program 2.5.
Efikasni i adekvatni disciplinski postupci protiv zaposlenika javnih institucija

Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
2.5.1.	Provodenje efikasnijih disciplinskih postupaka i dostavljanja redovnih informacija Timu o provedenim disciplinskim postupcima koji se odnose na korumpativna ponašanja	Pedagoški zavod	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> • Broj disciplinskih postupaka i kaznena politika 	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

STRATEŠKI CILJ 3
Unapređenje institucionalnog i normativnog okvira prevencije i borbe protiv korupcije u sektorskim oblastima

Strateški program 3.2.
Transparentnost i objektivnost u procesima javnih finansija, subvencija, podstcaja i koncesija

Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
3.2.1.	Osigurati pravovremeno i transparentno planiranje i izvršenje godišnjeg budžeta	Pedagoški zavod	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> • Planiranje i izvršenje godišnjeg budžeta se 	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

				objavljuje redovno i pravovremeno na web stranici
3.2.2.	Osigurati dosljednu primjenu propisa koji uređuju procedure javnih nabavki sa ciljem izbjegavanja nezakonitosti	Pedagoški zavod	Kontinuirano na godišnjem nivou	<ul style="list-style-type: none"> • Smanjen broj uvaženih žalbi na postupke javnih nabavki <p>Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti</p>
3.2.3.	Urediti interne procedure u postupku javnih nabavki roba, usluga i radova donošenjem internih akata	Pedagoški zavod	Prva godina nakon usvajanja Akcionog plana	<ul style="list-style-type: none"> • Broj novousvojenih internih akata koji se primjenjuju <p>Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti</p>
3.2.4.	Pohađati obuke uposlenih za provođenje postupaka javnih nabavki s ciljem prevencije korupcije	Upozlenici koji rade na poslovima javnih nabavki	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> • Povećan broj uposlenih koji su pohađali obuke <p>Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti</p>
3.2.5.	Provoditi obavezu javnog objavljivanja planova javnih nabavki, odluka o izboru i drugih odluka za koje je zakonom propisana obaveza javnog objavljivanja	Pedagoški zavod	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> • Uvedena praksa redovnog objavljivanja <p>Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti</p>

Strateški program 3.3. Unapređenje sektora obrazovanja

Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
3.3.1.	Izraditi i koordinirati aktivnosti na uvođenju usaglašenog plana i programa etike i integriteta u obrazovnim institucijama u TK u nastavne aktivnosti	MONTK i Pedagoški zavod	Prva godina nakon usvajanja Akcionog plana	<ul style="list-style-type: none"> • Usaglašen plan i program etike i integriteta u nastavnim aktivnostima <p>Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti</p>	

3.3.2.	Primjena usaglašenog plana i programa etike i integriteta u obrazovnim institucijama u TK u nastavne aktivnosti	Obrazovne ustanovama, MONTK i Pedagoški zavod	Kontinuirano nakon usaglašenog plana i programa	• Broj održanih časova iz etike i integriteta u školama na godišnjem nivou	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.3.3.	Efikasno urediti sprečavanje sukoba interesa u davanju privatnih instrukcija u školama i promovirati iste	MONTK, Pedagoški zavod i obrazovne ustanove	Osamnaest mjeseci nakon usvajanja Akcionog plana	• Efikasno uređeno i promovirano sprečavanje sukoba interesa	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.3.4.	Povećati broj redovne, dopunske i dodatne nastave u školama	MONTK, Pedagoški zavod i obrazovne ustanove	Kontinuirano	• Povećan broj redovne, dopunske i dodatne nastave u školama	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.3.5.	Analizirati i predložiti mogućnosti osiguranja stalnog zapošljavanja nastavnog kadra Vladi TK	MONTK, Pedagoški zavod i obrazovne ustanove	Osamnaest mjeseci nakon usvajanja Akcionog plana	• Analizirane i predložene mogućnosti osiguranja stalnog zapošljavanja nastavnog kadra Vladi TK	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.3.6.	Izvršiti analizu dodjela vanrednih diploma sa fokusom na osnovne i srednje škole (uključujući javne i privatne) koje izdaju veći broj vanrednih diploma	MONTK, Pedagoški zavod i obrazovne ustanove	Osamnaest mjeseci nakon usvajanja Akcionog plana	• Analiza izvršena i oblasti za posebnu kontrolu identificirane	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.3.7.	Provoditi učestale kontrole dodjela vanrednih diploma u osnovnim i srednjim školama sa fokusom na polaganje predmeta i ispita	MONTK, Pedagoški zavod i obrazovne ustanove	Kontinuirano nakon provedene analize	• Broj povećanih kontrola u odnosu na prethodne godine	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

Strateški program 3.5.
Pavosudne institucije i uprava

Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
3.5.1.	Kontinuirano pohađati obuke zaposlenih u vezi primjene naprednijih mjera u otkrivanju, dokazivanju i sprečavanju korupcije	Pedagoški zavod	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> • Broj obuka 	Potrebno je osigurati dopunska sredstva
3.5.2.	Dosljedna primjena obaveze prijavljivanja krivičnog djela korupcije u skladu sa odredbama krivičnog zakonodavstva	Pedagoški zavod	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> • Prijava svakog slučaja 	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

Broj: 21/1-34-023218-3/23

Tuzla, 31.10. 2023. godine

